

外来クラーク（非常勤職員）募集

当院では外来クラーク（非常勤）の募集を行っています。

【募集人員】若干名

【採用予定日】応相談

【応募手続き】応募書類 履歴書（顔写真付）、職務経歴書を郵送。

【選考日】随時（書類選考の上、実施。）※採用が決まり次第終了します

【選考場所】当院 会議室

【選考方法】面接

【業務内容】

- ・診察室準備
- ・患者・電話対応、受付、案内業務
- ・データ入力、電子カルテ入力
- ・書類コピー・搬送、書類ファイリング
- ・部品・在庫・納品管理 等

【待遇等】

身 分 非常勤職員

契約期間 1年毎の契約

勤務時間 8：30～17：15（休憩60分含む）※週32時間勤務

休 日 土曜、日曜、祝日、年末年始

給 与 時間給1,030円～1,230円 ※経験年数により加算があります。

諸 手 当 通勤手当（上限月額55,000円）、超過勤務手当

賞 与 年2回

休 暇 年次休暇、特別休暇等

社会保険 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険加入

【お問合せ・応募書類提出先】

独立行政法人地域医療機能推進機構大阪病院

総務企画課 給与係

〒553-0003 大阪市福島区福島 4-2-78

TEL 06-6441-5451 FAX 06-6445-8900