

JCHO大阪病院地域医療連携ネットワーク

(大阪病院ネット) 利用手順

1 入会

大阪病院ネットへの入会を希望される医療機関は、所定の利用申請書（別添様式1-1）の申請区分「入会」にチェックを付け、必要事項を記入の上で、郵送・FAX・メール等の方法により、JCHO大阪病院 地域医療支援センターまで提出してください。施設管理者以外の施設従業員がシステムを使用する場合、同申請書の利用者欄に記載の上、提出いただくようお願いします。

なお、利用に必要なIDの発行におおよそ1～2週間程度かかる場合があります。

○接続環境について

大阪病院ネットを利用するための推奨環境は次のとおりです。

快適な利用のため、下表の環境を満たしたパソコンの使用を推奨します。

- ・OS : Windows 10 以上
- ・CPU : ノートPCについては、Core i5-7300U (2.60GHz(TB 3.5GHz)) 以上
デスクトップPCについては、Core i3-7100(3.90GHz)以上
- ・解像度 SXGA/WXGA動作保証
- ・Webブラウザ : Google Chrome 又は Microsoft Edge
- ・メモリ : 4GB以上
- ・Adobe Acrobat Reader DCインストール済み (PDF参照できる環境があれば利用可能)
- ・ウイルス対策ソフトインストール済み、常に最新の状態に更新
- ・有線のインターネット回線

<注意>

(1) Windows8.1以下の古いOSおよび、MacOSではメーカー側の動作保証が取れておりません。

(2) 端末は、デスクトップもしくはノートPCを使用、タブレットは不可となります。

○接続及び利用方法のご説明について

利用申請受理後、大阪病院ネットの利用に必要な、下記の資料一式をお渡しします。

提供資料：患者さんへの説明書 ・同意書及び同意撤回書 ・ID及び仮パスワード
インストールや操作方法については、必要に応じて当院側で支援させていただきます。

2 カルテの公開期間

カルテ公開日（患者同意を取り、カルテを公開した日）以前のカルテについては、2024年4月1日以降のものが閲覧可能です。

※公開日より1年間診療記録にアクセスがない場合は、自動的に公開が停止されます。

3 使用料金

使用料金は無料です。

なお、端末やセキュリティソフトについては、各医療機関様でご用意ください。

4 同意書と患者登録

説明書により患者さんにご説明いただいた上で、患者さんの同意が得られましたら、同意書（別添様式2-1）に署名をいただき、必要事項を記入の上、FAXでJCHO大阪病院 地域医療支援センターに送付してください。

FAX送付後、同意書のコピーを患者さんに渡し、患者さん自身で保管していただくようご指示ください。同意書の原本は、JCHO大阪病院 地域医療支援センターまで郵送してください。

FAXが届きましたら、利用登録を行います。この段階で利用可能となります。登録が完了したらFAXにてご連絡します。

なお、同意撤回書（別添様式2-2）については、同意をいただいた時に「かかりつけ医・紹介元記載欄」のみを記載し、患者さんにお渡ししてください。

5 診療情報共有の撤回

対象となる患者さんが以後の診療情報共有を希望されなくなったときは、その時点で同意撤回書をJCHO大阪病院 地域医療支援センターにFAXすることで、共有を中止することができます。

同意撤回書の原本は、JCHO大阪病院 地域医療支援センターまで郵送してください。

6 退会、使用停止

貴施設が医療機関として大阪病院ネットの利用を取りやめる場合は、退会申請書（別添様式1-2）により届け出てください。（申請区分「登録医療機関」にチェックの上、退会希望日を記載してください。）

利用者個人が大阪病院ネット利用を取りやめる場合も、同じく退会申請書（別添様式1-2）により届け出てください。（申請区分「利用者」にチェックの上、退会希望日を記載してください。）

また、病院運営上の理由や外部環境の変化（法改正等）によって、当院にてシステムの運営終了を決定した場合は、貴施設に対して事前にご通知させていただきます。

7 接続環境の変更

接続環境の変更や接続台数の増減があった場合は、利用申請書（別添様式1-1）により届け出てください。（申請区分「施設情報変更」にチェックの上、変更内容を記載してください。）

8 システム障害時の対応

システム障害が発生した場合は、大阪病院ネットのトップページ等によりご報告します。

貴施設側で障害が発生した場合は、JCHO大阪病院 地域医療支援センターにご連絡ください。

9 お問い合わせ

その他お問い合わせ事項がありましたら、JCHO大阪病院 地域医療支援センターにご連絡

ください。受付時間は、平日の午前9時～午後5時です。

問い合わせ先 :

〒553-0003 大阪市福島区福島4-2-78

JCHO大阪病院 地域医療支援センター (電話:06-6441-5463 / F A X : 06-6441-0512)

【診療情報(個人情報)保護のための留意事項】

大阪病院ネットの使用に当たっては、次の事項を遵守してください。

1 利用者の制限

利用者はID、パスワードを付与された本人のみとし、貸し借りは厳禁です。複数の方が使用される場合は、利用者ごとに申請を行ってください。

※全てのアクセス内容はシステム上で記録されます。IDの管理を適切に行うことで、不正アクセスの防止が可能です。

2 接続機器の持ち出し禁止

接続機器を貴施設の外に持ち出してはいけません。

3 パスワードの設定規則

設定するパスワードは、下記の規定に従う必要がございます。

【パスワード規程】

◆パスワード文字列を13文字以上とする

◆パスワード文字列に3種類以上の文字を使用する

<文字の種類>*次の4種類のうち3種類以上を含める

- ・ 英大文字 (A、B、……、Z)
- ・ 英小文字 (a、b、……、z)
- ・ 数字 (0、1、……、9)
- ・ 記号 (英数字以外の記号類。&、- 等)

◆推定困難な文字列とする

◆パスワードの定期的な変更を強制しない

4 ログアウトの徹底

閲覧が終了したら、その場ですぐにログアウトしてください。

5 診療情報再利用の禁止

表示されたデータを端末に保存することは禁止します。印刷しての使用も禁止です。

6 不正利用時の対応

悪質な不正使用、ネットワーク上の情報の不適切な取扱等が確認された際には、利用者への事前又は事後の通知なく、また利用者の承諾を要することなく即時利用を停止するほか、JCHO 大阪病院医療情報管理運営委員会にて協議の上、利用者資格剥奪などの必要な対応

を行います。利用者資格を剥奪された場合、以後の再登録はできません。